

**LEI ALDIR BLANC
EM CHAPECÓ**



SECRETARIA ESPECIAL DA
CULTURA

MINISTÉRIO DO
TURISMO



***EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº002/2020
INCISO III DA LEI Nº14.017/2020 – “ALDIR BLANC”***

NOME DO PROPONENTE: ADEMIR MIGUEL SALINI

LINGUAGEM: PATRIMÔNIO CULTURAL MATERIAL E IMATERIAL

VALOR DO PRÊMIO: R\$5.000,00

OBJETO PACTUADO: DESENVOLVIMENTO E EXECUÇÃO DE DUAS OFICINAS NA
ÁREA DO PATRIMÔNIO DOCUMENTAL CULTURAL.

Oficinas de conservação e organização de documentos históricos

Objetivo:

As oficinas oportunizam aos participantes conhecer conceitos e técnicas práticas de como conservar, preservar, organizar e arquivar documentos históricos pessoais e/ou institucionais.

Público alvo:

Agentes da área cultural, estudantes, professores e de toda a sociedade local que trabalham ou possuem documentos/acervos e careçam de tratamento adequado.

Oficinas gratuitas!

Etapa 1 - Preservação e conservação de documentos históricos

Link: meet.google.com/xvg-yrpy-wwp

Data: 04/11/2021

Horário: 14 hs

Etapa 2 - Organização e arquivamento dos documentos históricos

Link: meet.google.com/axr-mbpg-vrp

Data: 11/11/2021

Horário: 14 hs

Ministrante: Ademir M. Salini

ESTE PROJETO FOI
CONTEMPLADO NO
EDITAL DE FINANCIAMENTO
PÚBLICO Nº 02/2021
ALDI BIANCHI CHAPECO



BRASIL

CEOM

UNOCHAPECO

Oficinas de conservação e organização de documentos históricos

Objetivo:

As oficinas oportunizam aos participantes conhecer conceitos e técnicas práticas de como conservar, preservar, organizar e arquivar documentos históricos pessoais e/ou institucionais.

Público alvo:

Agentes da área cultural, estudantes, professores e de toda a sociedade local que trabalham ou possuem documentos/acervos e careçam de tratamento adequado.

Oficinas gratuitas!

Etapa 1 - Preservação e conservação de documentos históricos

Link: meet.google.com/xvg-yrpy-wwp

Data: 04/11/2021

Horário: 14 hs

Etapa 2 - Organização e arquivamento dos documentos históricos

Link: meet.google.com/axr-mbpg-vrp

Data: 11/11/2021

Horário: 14 hs

Ministrante: Ademir M. Salini

ESTE PROJETO FOI
CONTEMPLADO NO
EDITAL DE FINANCIAMENTO
PÚBLICO Nº 02/2021
ALDI BIANCHI CHAPECO



BRASIL

CEOM

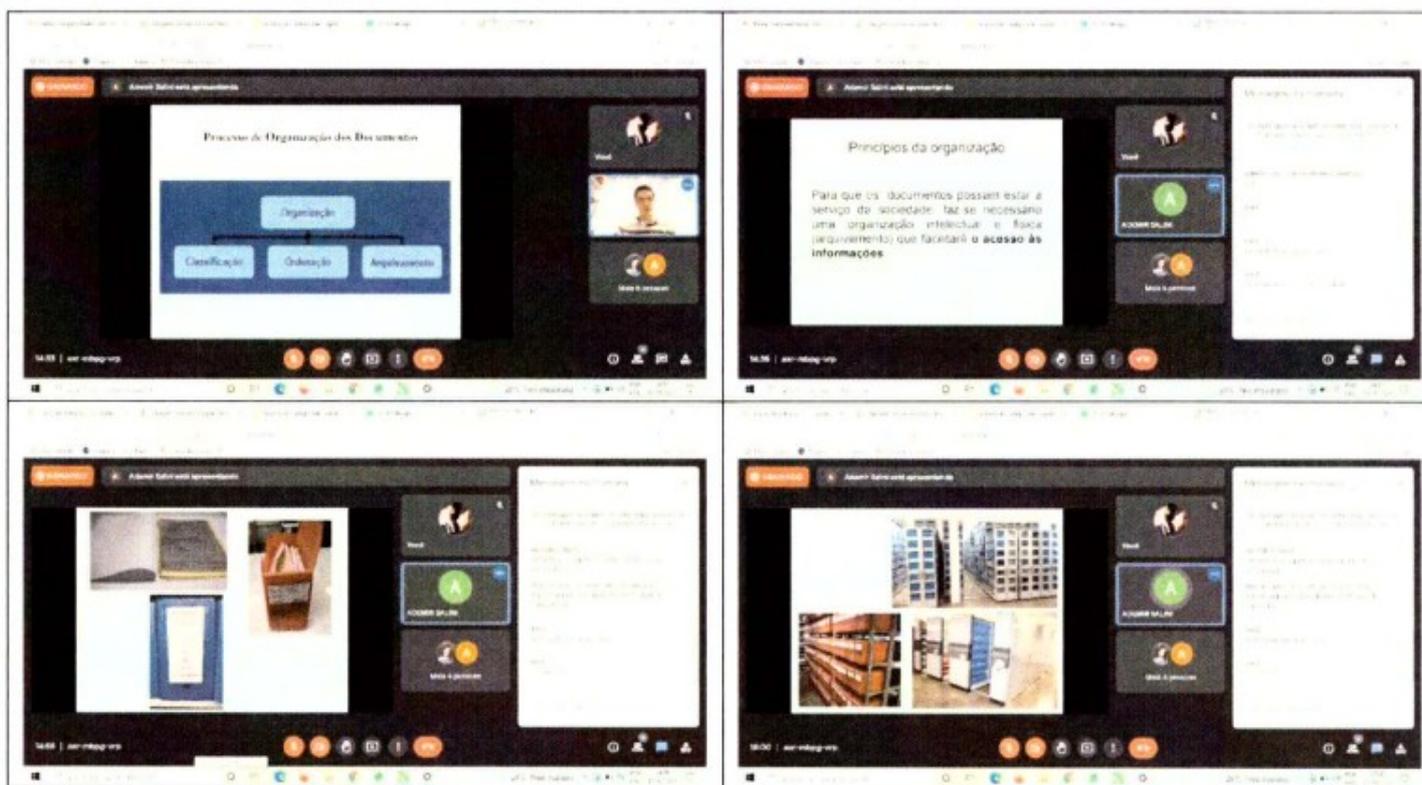
UNOCHAPECO

Figuras 1 e 2 – Folders de divulgação das oficinas



Figuras 7 a 10 – Imagens durante da oficina 1 Preservação e conservação de documentos históricos

A oficina 1 aconteceu no dia 04/11/2021. Na realização desta oficina foi usado de apresentação via PowerPoint trazendo aos participantes conceitos básicos sobre os cuidados com os acervos documentais. A atividade também possibilitou de forma didática e ilustrativa o aprendizado e exercício de práticas de higienização e conservação dos documentos históricos. A interação do público com perguntas e exemplos de seus espaços de trabalho foram fundamentais para alcançarmos o objetivo da capacitação dos mesmos. As figuras 7 a 10, ajudam a demonstrar como se deu a realização dessa oficina.



Figuras 11 a 14 – Imagens durante da oficina 2 Organização e arquivamento de documentos históricos

A oficina 2 aconteceu no dia 11/11/2021. Para a realização desta oficina usou-se de apresentação via PowerPoint, trabalhando com os participantes conceitos básicos sobre as normas e técnicas da organização dos acervos documentais históricos. A atividade também possibilitou de forma didática e ilustrativa e através de exercícios, maneiras de codificação dos documentos e elaboração de planos de classificação, além de demonstrar exemplos adequados de arquivamento dos documentos. A interação entre o proponente e o público foi fundamental, pois as perguntas e exemplos de seus espaços de trabalho contribuíram sobremaneira para alcançarmos o objetivo da capacitação dos mesmos. As figuras 1 a 14, ajudam a demonstrar como se deu a realização dessa oficina.